

Indice

Prefazione

XIII

PARTE I - PRINCIPI GENERALI

M1	Introduzione all'attività negoziale delle pubbliche amministrazioni	3
1.1	La funzione amministrativa	3
1.2	Concetto di ente pubblico: l'impostazione formalistica	3
1.3	L'ibridazione dei modelli organizzativi: l'impostazione funzionale	4
1.4	I canoni costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento	6
1.5	Gli attributi del potere amministrativo	7
1.6	Capacità di diritto privato della pubblica amministrazione	7
	Scheda di verifica	10
M2	L'attività di procurement pubblico	11
2.1	Significato e finalità dell'attività di procurement pubblico	11
2.2	Fonti normative dei contratti pubblici	12
2.3	Ambito di applicazione del Codice dei contratti	14
2.4	Le principali definizioni	15
	Scheda di verifica	18
M3	I principi generali declamati dal Codice dei contratti	19
3.1	La codificazione dei principi generali	19
3.2	Il principio del risultato (art. 1)	20
3.3	Il principio della fiducia (art. 2)	21
3.4	Il principio di accesso al mercato (art. 3)	22
3.5	Principi di buona fede e di tutela dell'affidamento (art. 5)	23
3.6	Principi di solidarietà e di sussidiarietà orizzontale (art. 6)	24
3.7	Il principio di auto-organizzazione amministrativa (art. 7)	24
3.8	Principio di autonomia contrattuale (art. 8)	25
3.9	Principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale (art. 9)	26
3.10	Principio di tassatività delle cause di esclusione e di massima partecipazione (art. 10)	27
3.11	Principio di applicazione dei contratti collettivi nazionali di settore (art. 11)	28

PARTE II - PROJECT MANAGEMENT, RUP E GOVERNANCE NAZIONALE DEI CONTRATTI PUBBLICI

M1	Tecniche di project management	33
1.1	I vincoli della progettazione	33
1.2	Le fasi	34
1.2.1	<i>L'analisi preliminare di fattibilità</i>	35
1.2.2	<i>L'avvio di un progetto</i>	35
1.2.3	<i>I processi di pianificazione e la Work Breakdown Structure</i>	36
1.2.4	<i>Esecuzione</i>	38
1.2.5	<i>Monitoraggio e controllo</i>	38
1.2.6	<i>Conclusione</i>	40
1.3	PNRR e Project Cycle Management	40
M2	Il Responsabile unico del progetto (RUP)	45
2.1	Il ruolo del RUP	45
2.2	La nomina del RUP	46
2.3	I requisiti	47
2.4	Il Responsabile di fase	51
2.5	Le funzioni di Direttore dell'esecuzione	51
2.6	Il ruolo del RUP nella commissione di gara	52
M3	La governance nazionale del sistema dei contratti pubblici	53
3.1	Ratio delle strutture di governance	53
3.2	La Cabina di regia	53
3.3	Il Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti (MIT)	54
3.4	Il Consiglio superiore dei lavori pubblici	54
3.5	L'Autorità nazionale anticorruzione	55
3.5.1	<i>Organi e missione</i>	55
3.5.2	<i>Le funzioni di vigilanza e di controllo</i>	56
3.5.3	<i>I poteri ispettori</i>	57
3.5.4	<i>I poteri sanzionatori</i>	58

PARTE III - PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE E QUALIFICAZIONE

M1	Programmazione e progettazione	61
1.1	La fase della programmazione	61
1.2	L'allineamento alla programmazione finanziaria	62
1.3	Il dibattito pubblico	63
1.4	La progettazione	63
1.4.1	<i>L'approvazione del progetto: la Conferenza dei servizi</i>	65
1.4.2	<i>La progettazione di infrastrutture strategiche e di preminente interesse nazionale</i>	66
1.4.3	<i>L'appalto integrato</i>	66
1.5	L'istituto del subappalto e del subappalto a cascata	67
1.5.1	<i>Il subcontratto</i>	68
1.5.2	<i>L'istituto del subappalto a cascata</i>	69
	Scheda di verifica	70

M2	Qualificazione delle stazioni appaltanti e requisiti dell'operatore economico	71
2.1	La qualificazione delle stazioni appaltanti	71
2.2	Oggetto della certificazione	71
2.3	La richiesta di ausilio	72
2.4	Ruolo dell'ANAC	73
2.5	I requisiti dell'operatore economico	75
2.6	I requisiti generali	76
2.6.1	<i>Le cause di esclusione automatica</i>	77
2.6.2	<i>Le cause di esclusione non automatica</i>	78
2.7	L'illecito professionale grave	80
2.8	I mezzi di prova	81
	Scheda di verifica	84
M3	Conflitto d'interessi e antimafia	85
3.1	Il principio dell'indipendenza del funzionario: il conflitto di interessi	85
3.2	La cessazione del rapporto di lavoro e il divieto di <i>pantouflage</i>	86
3.2.1	<i>Le Linee guida ANAC</i>	89
3.3	La prevenzione delle infiltrazioni mafiose	90
3.4	Il commissariamento prefettizio del contratto in regime di legalità controllata	92
3.5	I protocolli di legalità	94
3.6	Il responsabile della prevenzione della corruzione nelle società partecipate	94
3.7	I reati previsti dagli artt. 353 e 353-bis c.p.	95

PARTE IV - PROCEDURE DI AFFIDAMENTO E VICENDE DEL CONTRATTO

M1	La gara	99
1.1	Concetto di soglie comunitarie	99
1.2	Concetto di evidenza pubblica	100
1.3	Procedure di affidamento: le fasi	101
1.4	Affidamento diretto e interesse transfrontaliero	103
1.5	Principio di rotazione	105
1.6	Documentazione di gara e attività preparatorie	107
1.6.1	<i>Gli obblighi di pre-informazione</i>	108
1.6.2	<i>Bando di gara, capitolati e lettere d'invito</i>	109
1.7	Gli istituti e le clausole comuni	110
1.7.1	<i>Suddivisione in lotti</i>	110
1.7.2	<i>Clausole obbligatorie da inserire nei bandi di gara</i>	111
1.7.3	<i>Contratti riservati</i>	113
1.8	Le procedure competitive	114
1.8.1	<i>Procedura aperta e procedura ristretta</i>	115
1.8.2	<i>Procedura competitiva con negoziazione e dialogo competitivo</i>	115
1.8.3	<i>Partenariato per l'innovazione</i>	117
1.8.4	<i>Procedura negoziata senza pubblicazione del bando</i>	117

M2	Valutazione delle offerte e aggiudicazione	119
2.1	La Commissione di gara	119
2.2	Apertura ed esame delle offerte	120
2.3	Subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta	121
	Scheda di verifica	124
M3	Il contratto: le vicende giuridiche	125
3.1	Esecuzione e del contratto e sua stipulazione	125
3.2	Il collaudo e la verifica di conformità	126
3.2.1	<i>Tipologie di collaudo</i>	127
3.2.2	<i>La qualifica di pubblico ufficiale rivestita dal collaudatore</i>	127
3.2.3	<i>La verifica di conformità</i>	129
3.3	Risoluzione del contratto	129
3.4	Sospensione dell'esecuzione e recesso dal contratto	130
3.5	Modifiche del contratto in corso di esecuzione	131
3.5.1	<i>Modifiche senza la necessità di una nuova procedura</i>	131
3.5.2	<i>Modifiche al progetto</i>	133
3.6	Proroga del contratto	133
	Scheda di verifica	134

PARTE V - PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO: LE DIVERSE FORME CONTRATTUALI

M1	Il Partenariato istituzionalizzato	137
1.1	Il fenomeno delle esternalizzazioni	137
1.2	Il Testo unico sulle società partecipate	138
1.3	I vincoli giuridici formali	139
1.4	I vincoli sostanziali: il vincolo di scopo pubblico	142
M2	Il Partenariato contrattuale	143
2.1	Gli elementi caratterizzanti	143
2.2	L'analisi di fattibilità	143
2.3	Il ruolo del RUP	144
2.4	I contratti di concessione	145
2.4.1	<i>Nozione</i>	145
2.4.2	<i>Ambito applicativo della concessione</i>	147
2.4.3	<i>Obblighi del concedente</i>	147
2.4.4	<i>Risoluzione, recesso e subentro</i>	148
2.5	La locazione finanziaria	150
2.6	Finanza di progetto a iniziativa pubblica	151
2.7	Il contratto di disponibilità	151
2.8	L'affidamento di servizi globali	153
2.8.1	<i>I tratti essenziali</i>	153
2.8.2	<i>La società di scopo</i>	154

PARTE VI - ACCORDI QUADRO, MEPA E CONTENZIOSO

M1	Le piattaforme elettroniche di negoziazione	157
1.1	Gli strumenti di acquisto delle pubbliche amministrazioni	157
1.2	L'accordo quadro	157
1.2.1	<i>Definizione e funzione dell'istituto</i>	157
1.2.2	<i>Le tipologie</i>	158
1.2.3	<i>Le modifiche introdotte dal Terzo Correttivo</i>	160
1.3	Le convenzioni quadro	161
1.4	Il MEPA	162
1.5	Il sistema dinamico di acquisizione	164
1.6	Il catalogo elettronico	165
1.7	La digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici	167
1.7.1	<i>I principi della digitalizzazione</i>	167
1.7.2	<i>L'uso di algoritmi nei contratti pubblici</i>	169
1.8	Gli obblighi di pubblicità	170
1.9	Il diritto di accesso: norme procedurali e processuali	171
M2	Istituti deflattivi e procedure giudiziali	175
2.1	Gli istituti deflattivi	175
2.2	Le procedure giudiziali	179
Quesiti		183
	a risposta aperta	183
	a risposta multipla	195